

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 69/HDM/15

Wawrzyszów, dnia 20 sierpnia 2015 roku.
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez *Marię Orłowską – Starszego Instruktora Higieny, Nr upoważnienia - 16*

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Strzelinie

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

*Szkoła Podstawowa w Wawrzyszowie, 57-120 Wiązów
tel / fax 071/393 00 27*

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:
Szkoła Podstawowa w Wawrzyszowie /Kamilla Hebda- Litarowicz - p. o. dyrektor szkoły

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
57-120 Wiązów tel / fax 071/393 00 27

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 914-12-96-467 REGON 001181127 PESEL nie ma zastosowania.

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Kamila Hebda-Litarowicz - p. o. dyrektor szkoły

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Kamila Hebda- Litarowicz - p. o. dyrektor szkoły

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię nazwisko, ewentualnie adres)-
nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: *20 sierpnia 2015 roku.* godz. *9.00*

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: *ocena stanu przygotowania placówki do nowego roku szkolnego 2015/2016.*

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Szkoła jest placówką publiczną. Organem założycielskim jest Gmina Wiązów.

W stosunku do kontrolowanego podmiotu prowadzone jest postępowanie administracyjne tj.

- decyzja Nr 5933/13 z dnia 30 sierpnia 2013 roku

p. 5) Zapewnić w pomieszczeniu wydawania posiłków posadzkę w dobrym stanie technicznym, łatwowymywalną,

w terminie do dnia 31 sierpnia 2015 roku

-decyzja Nr 286/14 z dnia 28 marca 2014 roku

- 4) zapewnić gładkie, łatwozmywalne podłogi w klasach I, II, VI, pracowni komputerowej, na schodach oraz na korytarzu.
w terminie do dnia 31.12.2015r

W ramach przygotowania szkoły do nowego roku szkolnego w placówce przeprowadzono remonty bieżące sposobem gospodarczym i inne prace konserwatorskie tj.: pomalowano ściany w korytarzu (przyziemie, parter i piętro). Dokonano wymiany zniszczonych wykładzin podłogowych na korytarzu i pracowni komputerowej. W pomieszczeniu wydawania posiłków i w szatni posadzki wyłożono płytkami ceramicznymi. Ponadto przeprowadza się sprzątanie wszystkich pomieszczeń szkoły tj. mycie okien, opraw oświetleniowych, stolarki drzwiowej, sprzętu, porządkowanie trawiastego placu rekreacyjnego wokół szkoły, koszenie trawy, itp. Wg oświadczenia przedstawiciela szkoły prace przygotowawcze zostaną zakończone do dnia 31.08.2015r. Na terenie placówki obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i jest przestrzegany.

Wnioski:

Przed rozpoczęciem zajęć w szkole, należy dokonać przeglądu pod względem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki a w razie stwierdzenia nieprawidłowości określić kierunki ich poprawy stosownie do § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. Z w/w przeglądu posiadać do wglądu protokół z oględzin obiektu pod względem bhp. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych zapewnić środki higieny osobistej (mydło w pojemnikach, papier toaletowy i możliwość suszenia rąk) w ilości wystarczającej. Zapewnić urządzenia higieniczno-sanitarne, aby były w pełnej sprawności technicznej (§ 8.2 w/w rozporządzenia Dz. U. Nr 6, poz. 69 ze zm.)

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: *nie dotyczy*

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*
nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: *nie dotyczy*

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*: *nie dotyczy*

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono**
mandat karny na

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

.....
podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

J. Dr. Helena K...

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu. Czas sporządzania protokołu doliczono do łącznego czasu kontroli.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Data i godz. zakończenia kontroli: 20.08.2015r. godz.10.00

Łączny czas kontroli: 1h

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W WAWRZYSZOWIE
im. Unii Europejskiej**
tel. 071 393 00 27, 57-120 Wiązów
NIP 914-12-96-467 Regon 001181127

p.o. Dyrektora
Szkoły Podstawowej
w Wawrzyszowie
Hebda-Litarowicz
mgr Kamilla Hebda-Litarowicz

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Nie ma zastosowania

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

St. Instruktor Higieny

Joanna Ole
Maria Orłowska

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 20.08.2015r.

**SZKOŁA PODSTAWOWA
W WAWRZYSZOWIE
im. Unii Europejskiej**
tel. 071 393 00 27, 57-120 Wiązów
NIP 914-12-96-467 Regon 001181127

p.o. Dyrektora
Szkoły Podstawowej
w Wawrzyszowie
Hebda-Litarowicz
mgr Kamilla Hebda-Litarowicz

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustalenia stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić

